


федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования

«Мичуринский государственный аграрный университет»

Кафедра финансов и бухгалтерского учёта

УТВЕРЖДЕНА
решением учебно-методического совета
университета
(протокол от 22 июня 2023 г. № 10)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель учебно-методического
совета университета
 С.В. Соловьёв
«22» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АНАЛИЗ

Направление 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) Финансы и кредит в АПК

Квалификация бакалавр

Мичуринск, 2023 г.

1. Цели освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины (модуля) «Бухгалтерский учет и анализ» являются: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского учета и анализа деятельности организаций различных форм собственности, использованию учетной информации для комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности, принятия управленческих решений. В процессе изучения данной дисциплины (модуля) обучающиеся должны научиться адаптировать полученные знания и навыки к конкретным условиям функционирования организаций различных форм собственности.

При освоении данной дисциплины учитываются трудовые функции следующих профессиональных стандартов по направленности Финансы и кредит в АПК:

08.002 Бухгалтер (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. №1061н; регистрационный номер 309)

08.010 Внутренний аудитор (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июня 2015 г. № 398н; регистрационный номер 441)

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина (модуль) «Бухгалтерский учет и анализ» относится к базовой части Блока 1. Дисциплины (модули) Б1.Б.16

Изучение дисциплины (модуля) основывается на знаниях, умениях и навыках полученных при изучении таких дисциплин, как «Математический анализ», «Микроэкономика», «Методы оптимальных решений», «Институциональная экономика», «Эконометрика».

Изучение дисциплины (модуля) логически и содержательно взаимосвязано с такими дисциплинами, как «Статистика», «Деньги, кредит, банки», «Финансы», «Экономика труда», «Документирование управленческой деятельности», «Основы технологического развития и организация производства на предприятиях АПК».

Теоретические знания и практические навыки, полученные обучающимися при изучении дисциплины (модуля) «Бухгалтерский учет и анализ», используются при изучении дисциплин следующих по плану: «Экономика предприятий АПК», «Финансы сельскохозяйственных предприятий», «Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятий АПК», «Финансовый анализ», «Аудит», «Международные стандарты финансовой отчетности», «Управление в АПК», «Ценообразование в АПК», «Налоги и налогообложение».

А также, теоретические знания и практические навыки, полученные обучающимися при изучении дисциплины (модуля) «Бухгалтерский учет и анализ», используются при прохождении учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, производственной практике научно-исследовательская работа, производственной технологической практики, производственной преддипломной практики, выполнении курсовой работы по дисциплине «Экономика предприятий АПК», выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине(модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины(модуля) обучающийся должен освоить трудовые функции:

Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности (08.002 Бухгалтер, ТФ – В/01.6);

Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности (08.002 Бухгалтер, ТФ – В/03.6);

Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками (08.002 Бухгалтер, ТФ – В/05.6)

Проведение внутренней аудиторской проверки в составе группы (08.010 Внутренний аудитор, ТФ-А/01.6);

Выполнение консультационного проекта в составе группы (08.010 Внутренний аудитор, ТФ- А/02.6)

Трудовые действия:

08.002 Бухгалтер, ТФ – В/01.6:

1. Организация процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета
2. Планирование процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета
3. Координация процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета
4. Контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета
5. Обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета при проведении внутреннего и внешнего аудита (ревизий, налоговых и иных проверок), подготовка соответствующих документов о разногласиях по результатам аудита (ревизий, налоговых и иных проверок)
6. Обеспечение сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности до ее передачи в архив
7. Организация передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки

08.002 Бухгалтер, ТФ – В/03.6:

1. Организация и осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
2. Проверка обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
3. Проверка качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений экономического субъекта (при децентрализованном ведении бухгалтерского учета)

08.002 Бухгалтер, ТФ – В/05.6:

1. Организация работ по финансовому анализу экономического субъекта
2. Планирование работ по анализу финансового состояния экономического субъекта
3. Координация и контроль выполнения работ по анализу финансового состояния экономического субъекта
4. Организация хранения документов по финансовому анализу
5. Осуществление анализа и оценки финансовых рисков, разработка мер по их минимизации
6. Участие в разработке планов продаж продукции (работ, услуг), затрат на производство и подготовка предложений по повышению рентабельности производства, снижения издержек производства и обращения

08.010 Внутренний аудитор, ТФ-А/01.6:

1. Документирование результатов выполнения процедур внутреннего аудита в рабочих документах с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него
2. Анализ и оценка объекта внутреннего аудита в соответствии с целью внутренней аудиторской проверки и целью вида профессиональной деятельности

08.010 Внутренний аудитор, ТФ- А/02.6:

1. Документирование результатов выполнения процедур внутреннего аудита с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него
2. Анализ и оценка объекта внутреннего аудита в соответствии с целью консультационного проекта и целью вида профессиональной деятельности

Освоение дисциплины направлено на формирование:

общефессиональных компетенций:

ОПК – 2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач профессиональных компетенций:

ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
	Низкий (допороговый) компетенция не сформирована	Пороговый	Базовый	Продвинутый
ОПК-2 Знать: современные способы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	Фрагментарные знания современных способов сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	Общие, но не структурированные знания современных способов сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания современных способов сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	Полные, систематические знания современных способов сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уметь: осуществлять сбор, анализ и обработку данных, отвечающих требуемым параметрам качества и обеспечивающим адекватное решение профессиональных задач	Частично освоенное умение осуществлять сбор, анализ и обработку данных, отвечающих требуемым параметрам качества и обеспечивающим адекватное решение профессиональных задач	В целом успешное, но не систематически реализуемое умение осуществлять сбор, анализ и обработку данных, отвечающих требуемым параметрам качества и обеспечивающим адекватное решение профессиональных задач	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение осуществлять сбор, анализ и обработку данных, отвечающих требуемым параметрам качества и обеспечивающим адекватное решение профессиональных задач	Сформированное умение осуществлять сбор, анализ и обработку данных, отвечающих требуемым параметрам качества и обеспечивающим адекватное решение профессиональных задач
Владеть: навыками сбора и обработки экономических данных, методами математического, статистического, экономического и финансового анализа для решения профессиональных задач	Поверхностное владение навыками сбора и обработки экономических данных, методами математического, статистического, экономического и финансового анализа для решения профессиональных задач	Удовлетворительное владение навыками сбора и обработки экономических данных, методами математического, статистического, экономического и финансового анализа для решения профессиональных задач	Хорошее владение навыками сбора и обработки экономических данных, методами математического, статистического, экономического и финансового анализа для решения профессиональных задач	Полноценное владение навыками сбора и обработки экономических данных, методами математического, статистического, экономического и финансового анализа для решения профессиональных задач
ПК-5 Знать:	Фрагментарные знания методов	Общие, но не структурированные	Сформированные, но содержащие	Полные, систематические

использования полученных сведений для принятия управленческих решений	ведомств; опытом использования полученных сведений для принятия управленческих решений	использования полученных сведений для принятия управленческих решений	использования полученных сведений для принятия управленческих решений	ведомств; опытом использования полученных сведений для принятия управленческих решений
---	--	---	---	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- цели, задачи и основные принципы бухгалтерского учета и анализа;
- современные способы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач;
- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, отраслевое законодательство в АПК;
- методы анализа, приемы интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.;
- прогрессивные формы и методы ведения учета в организациях АПК различных организационно-правовых форм (систему сбора, обработки, подготовки информации);
- первичную документацию и регистры бухгалтерского учета;
- возможности современных технических средств сбора, передачи и обработки учетной информации;
- основные направления комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности;
- методы экономического анализа, которые применяются на разных этапах и направлениях комплексного анализа;
- приемы выявления и оценки резервов производства;
- направления использования результатов комплексного экономического анализа для решения профессиональных задач.

Уметь:

- осуществлять сбор, анализ и обработку данных, отвечающих требуемым параметрам качества и обеспечивающим адекватное решение профессиональных задач;
- разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота;
- определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;
- планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;
- проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению;
- оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;
- подготавливать и оформлять рабочие документы;
- работать с компьютером и офисной оргтехникой, со справочными правовыми системами;
- применять в работе законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации;

- использовать прогрессивные формы и методы учетно-аналитической работы, обеспечивая реализацию учетного процесса;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с целью использования полученных результатов для принятия и реализации управленческих решений;

Владеть:

- навыками сбора и обработки экономических данных, методами экономического и финансового анализа для решения профессиональных задач;
- основами ведения бухгалтерского учета в коммерческих организациях АПК разных организационно-правовых форм;
- методическими приемами учетного оформления хозяйственных процессов;
- организационными подходами проведения комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности предприятия;
- владеть методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности предприятий АПК различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

3.1. Матрица соотнесения тем учебной дисциплины (модуля) и формируемых в них общепрофессиональных и профессиональных компетенций

Темы дисциплины	Компетенции		
	ОПК – 2	ПК- 5	Общее количество компетенций
1.Сущность и виды учета. Предмет и метод бухгалтерского учета		x	1
2.Бухгалтерский баланс	x	x	2
3.Бухгалтерские счета и двойная запись	x	x	2
4.Документация и регистры бухгалтерского учета. Оценка, калькуляция и инвентаризация	x		1
5.Принципы учета основных хозяйственных процессов	x		1
6.Бухгалтерский учет как информационная система, его правовое и методическое обеспечение. Основы организации бухгалтерского учета на предприятиях	x		1
7.Международная система учета и финансовой отчетности. Гармонизация национальных моделей учета.	x	x	2
8.Общие принципы финансового учета. Учет денежных средств и финансовых вложений	x		1
9.Учет расчетов	x		1
10.Учет внеоборотных активов	x		1
11.Учет вложений во внеоборотные активы	x		1
12.Учет материально-производственных запасов	x		1
13.Учет животных на выращивании и откорме	x		1
14.Учет труда и его оплаты	x		1
15.Учет продаж, прочих доходов и расходов, финансовых результатов	x		1
16.Учет капитала, резервов и целевого финансирования	x		1
17.Бухгалтерская (финансовая) отчетность	x	x	2
18.Цели и концепции управленческого учета	x		1
19.Модели формирования издержек в управленческом учете	x		1
20. Учет вспомогательных производств.	x		1
21. Учет расходов по управлению производством.	x		1
22.Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции в	x		1

растениеводстве			
23. Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции в животноводстве	x		1
24. Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции в промышленных и обслуживающих производствах и хозяйствах	x		1
25. Понятие, значение, задачи и методы экономического анализа.	x	x	2
26. Анализ денежных потоков организации	x	x	2
27. Анализ использования внеоборотных активов	x	x	2
28. Анализ использования оборотных активов	x	x	2
29. Анализ доходов и объемов продаж продукции	x	x	2
30. Анализ расходов и себестоимости продаж	x	x	2
31. Анализ финансовых результатов организации	x	x	2
32. Анализ рентабельности активов и капитала	x	x	2
33. Анализ финансового состояния организации	x	x	2
34. Анализ платежеспособности организации	x	x	2
35. Анализ кредитоспособности организации	x	x	2

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц 252 академических часа.

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид занятий	Количество акад. часов			
	всего	по очной форме обучения		по заочной форме обучения 3 курс
		3 семестр	4 семестр	
Общая трудоемкость дисциплины	252	108	144	252
Контактная работа обучающихся с преподавателем	114	51	63	24
Аудиторные занятия:	114	51	63	24
лекции	44	17	27	10
практические занятия	70	34	36	14
Самостоятельная работа:	102	57	45	219
проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	33	20	13	114
подготовка к практическим занятиям	34	20	14	70
выполнение индивидуальных заданий	17,5	8,5	9	35
подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	17,5	8,5	9	-
Контроль	36	-	36	9
Вид итогового контроля	x	Зачёт	Экзамен	Экзамен

4.2. Лекции

№	Раздел дисциплины (модуля), темы лекций	Объем в акад. часах		Формируемые компетенции
		очная форма обучения	заочная форма обучения	
1.	Сущность и виды учета. Предмет и метод бухгалтерского учета	1	2	ПК – 5

2.	Бухгалтерский баланс	1		ОПК – 2, ПК – 5
3.	Бухгалтерские счета и двойная запись	1		ОПК – 2, ПК – 5
4.	Документация и регистры бухгалтерского учета. Оценка, калькуляция и инвентаризация	1		ОПК – 2
5.	Принципы учета основных хозяйственных процессов	1		ОПК – 2
6.	Бухгалтерский учет как информационная система, его правовое и методическое обеспечение. Основы организации бухгалтерского учета на предприятиях	1		ОПК – 2
7.	Международная система учета и финансовой отчетности. Гармонизация национальных моделей учета.	1		ОПК – 2, ПК – 5
8.	Общие принципы финансового учета. Учет денежных средств и финансовых вложений	1	2	ОПК – 2
9.	Учет расчетов	2		ОПК – 2
10.	Учет внеоборотных активов	2		ОПК – 2
11.	Учет вложений во внеоборотные активы	2		ОПК – 2
12.	Учет материально-производственных запасов	2		ОПК – 2
13.	Учет животных на выращивании и откорме	2		ОПК – 2
14.	Учет труда и его оплаты	2	2	ОПК – 2
15.	Учет продаж, прочих доходов и расходов, финансовых результатов	2		ОПК – 2
16.	Учет капитала, резервов и целевого финансирования	1		ОПК – 2
17.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	1		ОПК – 2, ПК – 5
18.	Цели и концепции управленческого учета	1	2	ОПК – 2
19.	Модели формирования издержек в управленческом учете	1		ОПК – 2
20.	Учет вспомогательных производств.	2		ОПК – 2
21.	Учет расходов по управлению производством.	2		ОПК – 2
22.	Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции в растениеводстве	1		ОПК – 2
23.	Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции в животноводстве	1		ОПК – 2
24.	Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции в промышленных и обслуживающих производствах и хозяйствах	1		ОПК – 2
25.	Понятие, значение, задачи и методы экономического анализа.	1		ОПК – 2, ПК- 5
26.	Анализ денежных потоков организации	1	2	ОПК – 2, ПК- 5
27.	Анализ использования внеоборотных активов	1		ОПК – 2, ПК- 5
28.	Анализ использования оборотных активов	1		ОПК – 2, ПК- 5
29.	Анализ доходов и объемов продаж	1		ОПК – 2, ПК- 5

	продукции			
30.	Анализ расходов и себестоимости продаж	1		ОПК – 2 , ПК- 5
31.	Анализ финансовых результатов организации	1		ОПК – 2 , ПК- 5
32.	Анализ рентабельности активов и капитала	1		ОПК – 2 , ПК- 5
33.	Анализ финансового состояния организации	1		ОПК – 2 , ПК- 5
34.	Анализ платежеспособности организации	1		ОПК – 2 , ПК- 5
35.	Анализ кредитоспособности организации	1		ОПК – 2 , ПК- 5
	Итого	44	10	

4.3 Практические занятия

№	Темы практических занятий	Объем в акад. часах		Формируемые компетенции
		очная форма обучения	заочная форма обучения	
1.	Сущность и виды учета. Предмет и метод бухгалтерского учета	2	2	ПК – 5
2.	Бухгалтерский баланс	2		ОПК – 2, ПК – 5
3.	Бухгалтерские счета и двойная запись	4		ОПК – 2 , ПК – 5
4.	Документация и регистры бухгалтерского учета. Оценка, калькуляция и инвентаризация	2		ОПК – 2
5.	Принципы учета основных хозяйственных процессов	2		ОПК – 2
6.	Бухгалтерский учет как информационная система, его правовое и методическое обеспечение. Основы организации бухгалтерского учета на предприятиях	2		ОПК – 2
7.	Международная система учета и финансовой отчетности. Гармонизация национальных моделей учета.	2		ОПК – 2, ПК – 5
8.	Общие принципы финансового учета. Учет денежных средств и финансовых вложений	2	2	ОПК – 2
9.	Учет расчетов	4		ОПК – 2
10.	Учет внеоборотных активов	2	2	ОПК – 2
11.	Учет вложений во внеоборотные активы	2		ОПК – 2
12.	Учет материально-производственных запасов	2		ОПК – 2
13.	Учет животных на выращивании и откорме	2		ОПК – 2
14.	Учет труда и его оплаты	2	2	ОПК – 2
15.	Учет продаж, прочих доходов и расходов, финансовых результатов	2		ОПК – 2
16.	Учет капитала, резервов и целевого финансирования	2		ОПК – 2
17.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	2		ОПК – 2, ПК – 5
18.	Цели и концепции управленческого учета	2		ОПК – 2
19.	Модели формирования издержек в управленческом учете	2	2	ОПК – 2
20.	Учет вспомогательных производств.	2		ОПК – 2
21.	Учет расходов по управлению производством.	2		ОПК – 2
22.	Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции в растениеводстве	2		ОПК – 2

23.	Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции в животноводстве	2		ОПК – 2
24.	Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции в промышленных и обслуживающих производствах и хозяйствах	2		ОПК – 2
25.	Понятие, значение, задачи и методы экономического анализа.	2	4	ОПК – 2 , ПК-5
26.	Анализ денежных потоков организации	2		ОПК – 2 , ПК-5
27.	Анализ использования внеоборотных активов	2		ОПК – 2, ПК- 5
28.	Анализ использования оборотных активов	2		ОПК – 2, ПК- 5
29.	Анализ доходов и объемов продаж продукции	2		ОПК – 2 , ПК-5
30.	Анализ расходов и себестоимости продаж	2		ОПК – 2 , ПК-5
31.	Анализ финансовых результатов организации	2		ОПК – 2 , ПК-5
32.	Анализ рентабельности активов и капитала	1		ОПК – 2 , ПК-5
33.	Анализ финансового состояния организации	1		ОПК – 2 , ПК-5
34.	Анализ платежеспособности организации	1		ОПК – 2 , ПК-5
35.	Анализ кредитоспособности организации	1		ОПК – 2 , ПК-5
	Итого	70	14	

4.4 Лабораторные работы
не предусмотрены

4.5 Самостоятельная работа обучающихся

№	Тема самостоятельной работы	Вид самостоятельной работы	Объем в акад. часах	
			очная форма обучения	заочная форма обучения
1.	Сущность и виды учета. Предмет и метод бухгалтерского учета	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	4
		Подготовка к практическим занятиям	1	2
		Выполнение индивидуальных заданий	0,5	1
		Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	0,5	-
2.	Бухгалтерский баланс	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	4
		Подготовка к практическим занятиям	1	2
		Выполнение индивидуальных заданий	0,5	1
		Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	0,5	-

3.	Бухгалтерские счета и двойная запись	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	3
		Подготовка к практическим занятиям	1	2
		Выполнение индивидуальных заданий	0,5	1
		Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	0,5	-
4.	Документация и регистры бухгалтерского учета. Оценка, калькуляция и инвентаризация	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	3
		Подготовка к практическим занятиям	1	2
		Выполнение индивидуальных заданий	0,5	1
		Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	0,5	-
5.	Принципы учета основных хозяйственных процессов	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	3
		Подготовка к практическим занятиям	1	2
		Выполнение индивидуальных заданий	0,5	1
		Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	0,5	-
6.	Бухгалтерский учет как информационная система, его правовое и методическое обеспечение. Основы организации бухгалтерского учета на предприятиях	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	3
		Подготовка к практическим занятиям	1	2
		Выполнение индивидуальных заданий	0,5	1
		Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	0,5	-
7.	Международная система учета и финансовой отчетности. Гармонизация национальных моделей учета	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	3
		Подготовка к практическим занятиям	1	2
		Выполнение индивидуальных заданий	0,5	1

		заданий		
		Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	0,5	-
8.	Общие принципы финансового учета. Учет денежных средств и финансовых вложений	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	3
		Подготовка к практическим занятиям	1	2
		Выполнение индивидуальных заданий	0,5	1
		Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	0,5	-
9.	Учет расчетов	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	3
		Подготовка к практическим занятиям	1	2
		Выполнение индивидуальных заданий	0,5	1
		Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	0,5	-
10.	Учет внеоборотных активов	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	3
		Подготовка к практическим занятиям	1	2
		Выполнение индивидуальных заданий	0,5	1
		Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	0,5	-
11.	Учет вложений во внеоборотные активы	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	3
		Подготовка к практическим занятиям	1	2
		Выполнение индивидуальных заданий	0,5	1
		Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	0,5	-
12.	Учет материально-производственных запасов	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых	1	3

		ресурсов)		
		Подготовка к практическим занятиям	1	2
		Выполнение индивидуальных заданий	0,5	1
		Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	0,5	-
13.	Учет животных на выращивании и откорме	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	3
		Подготовка к практическим занятиям	1	2
		Выполнение индивидуальных заданий	0,5	1
		Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	0,5	-
14.	Учет труда и его оплаты	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	3
		Подготовка к практическим занятиям	1	2
		Выполнение индивидуальных заданий	0,5	1
		Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	0,5	-
15.	Учет продаж, прочих доходов и расходов, финансовых результатов	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	3
		Подготовка к практическим занятиям	1	2
		Выполнение индивидуальных заданий	0,5	1
		Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	0,5	-
16.	Учет капитала, резервов и целевого финансирования	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	3
		Подготовка к практическим занятиям	1	2
		Выполнение индивидуальных заданий	0,5	1
		Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	0,5	-

		тестов)		
17.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	3
		Подготовка к практическим занятиям	1	2
		Выполнение индивидуальных заданий	0,5	1
		Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	0,5	-
18.	Цели и концепции управленческого учета	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	3
		Подготовка к практическим занятиям	1	2
		Выполнение индивидуальных заданий	0,5	1
		Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	0,5	-
19.	Модели формирования издержек в управленческом учете	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	3
		Подготовка к практическим занятиям	1	2
		Выполнение индивидуальных заданий	0,5	1
		Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	0,5	-
20.	Учет вспомогательных производств	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	3
		Подготовка к практическим занятиям	1	2
		Выполнение индивидуальных заданий	0,5	1
		Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	0,5	-
21.	Учет расходов по управлению производством	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	3
		Подготовка к практическим занятиям	1	2

		Выполнение индивидуальных заданий	0,5	1
		Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	0,5	-
22.	Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции в растениеводстве	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	3
		Подготовка к практическим занятиям	1	2
		Выполнение индивидуальных заданий	0,5	1
		Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	0,5	-
23.	Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции в животноводстве	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	3
		Подготовка к практическим занятиям	1	2
		Выполнение индивидуальных заданий	0,5	1
		Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	0,5	-
24.	Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции в промышленных и обслуживающих производствах и хозяйствах	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	3
		Подготовка к практическим занятиям	1	2
		Выполнение индивидуальных заданий	0,5	1
		Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	0,5	-
25.	Понятие, значение, задачи и методы экономического анализа.	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	3
		Подготовка к практическим занятиям	1	2
		Выполнение индивидуальных заданий	0,5	1
		Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	0,5	-
26.	Анализ денежных потоков организации	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций,	1	3

		учебников, материалов сетевых ресурсов)		
		Подготовка к практическим занятиям	1	2
		Выполнение индивидуальных заданий	0,5	1
		Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	0,5	-
27.	Анализ использования внеоборотных активов	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	3
		Подготовка к практическим занятиям	1	2
		Выполнение индивидуальных заданий	0,5	1
		Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	0,5	-
28.	Анализ использования оборотных активов	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	3
		Подготовка к практическим занятиям	1	2
		Выполнение индивидуальных заданий	0,5	1
		Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	0,5	-
29.	Анализ доходов и объемов продаж продукции	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	3
		Подготовка к практическим занятиям	1	2
		Выполнение индивидуальных заданий	0,5	1
		Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	0,5	-
30.	Анализ расходов и себестоимости продаж	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	3
		Подготовка к практическим занятиям	1	2
		Выполнение индивидуальных заданий	0,5	1
		Подготовка к сдаче модуля	0,5	-

		(выполнение тренировочных тестов)		
31.	Анализ финансовых результатов организации	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	3
		Подготовка к практическим занятиям	1	2
		Выполнение индивидуальных заданий	0,5	1
		Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	0,5	-
32.	Анализ рентабельности активов и капитала	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	0,5	3
		Подготовка к практическим занятиям	1	2
		Выполнение индивидуальных заданий	0,5	1
		Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	0,5	-
33.	Анализ финансового состояния организации	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	0,5	2
		Подготовка к практическим занятиям	1	2
		Выполнение индивидуальных заданий	0,5	1
		Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	0,5	-
34.	Анализ платежеспособности организации	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	0,5	2
		Подготовка к практическим занятиям	0,5	2
		Выполнение индивидуальных заданий	0,5	1
		Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	0,5	-
35.	Анализ кредитоспособности организации	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	0,5	2
		Подготовка к практическим занятиям	0,5	2

	занятиям		
	Выполнение индивидуальных заданий	0,5	1
	Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	0,5	-
	Итого	102	219

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине:

1. Фецкович, И.В., Воеводина, М.М. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ» направления подготовки 38.03.01 Экономика(перер. и доп.)/ И.В. Фецкович, М.М. Воеводина.– Мичуринск: Изд-во Мичуринского ГАУ, 2018.
2. Фецкович, И.В., Воеводина, М.М. Методические указания по выполнению контрольных работ по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ» для обучающихся заочной формы обучения направления подготовки 38.03.01 Экономика(перер. и доп.)/ И.В. Фецкович, М.М. Воеводина.– Мичуринск: Изд-во Мичуринского ГАУ, 2018.

4.6. Выполнение контрольной работы обучающимися заочной формы

Контрольная работа по дисциплине состоит из двух теоретических вопросов и практического задания. Задания содержат ситуации для решения наиболее востребованных задач бухгалтерского учета и анализа.

Теоретические вопросы для контрольной работы:

1. Предмет и метод бухгалтерского учета
2. Бухгалтерский баланс (строение, виды и типы изменения)
3. Бухгалтерские счета и двойная запись
4. Классификация хозяйственных средств
5. Классификация источников образования хозяйственных средств
6. Документация и документооборот
7. Виды и объекты калькуляции продукции
8. Учет хозяйственных процессов и их результатов
9. Виды и формы учетных регистров (правила ведения и исправления ошибок)
10. Проведение и оформление инвентаризации
11. Формы бухгалтерского учета
12. Цели и задачи финансового учета. Объекты и общие принципы его организации
13. Учет кассовых операций
14. Учет денежных средств на расчетных, валютных и прочих счетах в банках
15. Учет финансовых вложений
16. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
17. Учет расчетов с покупателями и заказчиками
18. Учет расчетов по кредитам и займам
19. Учет расчетов по налогам и сборам
20. Учет расчетов по единому социальному налогу
21. Учет расчетов с подотчетными лицами
22. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям
23. Учет расчетов с учредителями
24. Учет расчетов с разными дебиторами и кредитами
25. Учет внутрихозяйственных расчетов по их видам
26. Учет внеоборотных активов
27. Учет амортизации внеоборотных активов

28. Учет затрат на строительство, выполненных подрядным и хозяйственным способами
29. Учет затрат по закладке и выращиванию многолетних насаждений и формированию основного стада
30. Первичный учет готовой продукции, материально-производственных запасов и товаров
31. Синтетический и аналитический учет материально-производственных запасов
32. Синтетический и аналитический учет готовой продукции и товаров
33. Синтетический и аналитический учет материально-производственных запасов
34. Учет расходов на продажу и торговой наценки
35. Учет инвентаря и хозяйственных принадлежностей
36. Первичный и сводный учет животных на выращивании и откорме
37. Синтетический и аналитический учет животных на выращивании и откорме
38. Первичный и сводный учет труда и его оплаты
39. Синтетический и аналитический учет оплаты труда
40. Учет продаж продукции, работ, услуг
41. Учет расходов и доходов будущих периодов
42. Учет финансовых результатов (счета 84,99)
43. Учет прочих доходов и расходов (счет 91)
44. Учет уставного, добавочного и резервного и капиталов
45. Учет резервов (счета 14,59,63,96)
46. Подготовительная работа по составлению годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности
47. Состав и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности
48. Цели и концепции управленческого учета
49. Модели формирования издержек в управленческом учете (директ-костинг, стандарт-кост и др.)
50. Основы калькулирования себестоимости продукции в управленческом учете

4.7. Содержание разделов дисциплины (модуля)

Тема 1. Сущность и виды учета. Предмет и метод бухгалтерского учета

Сущность учетно-информационной системы: элементы системы (виды учета – оперативный, статистический, бухгалтерский), их сущность и взаимосвязь; требования, предъявляемые к учетной системе; измерители, применяемые в учете (натуральные, стоимостные, денежные и др.).

Основные принципы, допущения и требования бухгалтерского учета.

Предмет бухгалтерского учета: общая характеристика предмета бухгалтерского учета; объекты бухгалтерского наблюдения, основные понятия (активы, обязательства, капитал, доходы, расходы, финансовые результаты).

Объекты бухгалтерского учета: хозяйственные средства и их классификация по функциональной роли в процессе производства (по видам и размещению) и по источникам формирования и целевому назначению; основные хозяйственные процессы; понятие о хозяйственных операциях.

Метод бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета, их характеристика и назначение (первичное наблюдение отражение, стоимостное измерение, группировка информации, итоговое обобщение).

Тема 2. Бухгалтерский баланс

Балансовое обобщение: понятие бухгалтерского баланса, его построение и назначение. Статьи баланса, их оценка и группировка. Влияние различных хозяйственных операций на изменение отдельных статей баланса и его валюты. Виды бухгалтерского баланса.

Тема 3. Бухгалтерские счета и двойная запись

Счета бухгалтерского учета: понятие бухгалтерского счета, его строение и назначение; активные, пассивные и активно-пассивные счета.

Двойственное отражение хозяйственных фактов: сущность двойной записи хозяйственных операций на счетах (двойственного отражения операций) и ее назначение; корреспонденция счетов; этапы составления, проводки; простая и сложная бухгалтерская запись.

Бухгалтерские счета: синтетические, субсчета, аналитические и их взаимосвязь; проверка правильности записей на счетах бухгалтерского учета (оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам).

Классификация счетов: по экономическому содержанию, назначению и структуре, и др. План счетов бухгалтерского учета и особенности его построения в АПК.

Тема 4. Документация и регистры бухгалтерского учета.

Оценка, калькуляция и инвентаризация

Документирование: понятие документа и документации; значение документов и их роль в учете и контроле; классификация документов по назначению, порядку составления, способу отражения хозяйственных операции, месту составления и др.; порядок оформления документов и требования, предъявляемые к их оформлению; реквизиты документа, обязательные и специальные реквизиты; унификация и стандартизация документов; документооборот; приемка, проверка и бухгалтерская обработка документов; организация хранения документов. Учетные регистры, их значение и виды. Исправление ошибок в документах и регистрах. Формы бухгалтерского учета.

Оценка и ее значение, принципы оценки.

Калькуляция: назначение и принципы калькулирования; объекты учета затрат и объекты калькуляции; группировка затрат (по периодам учета (текущие и периодичные), элементам и статьям и др.); виды калькуляций (нормативная, плановая, фактическая и др.), этапы калькулирования себестоимости готовой продукции, работ, услуг.

Инвентаризация ее значение и виды.

Тема 5. Принципы учета основных хозяйственных процессов

Стадии кругооборота хозяйственных средств. Основы учета процессов заготовления, производства, продаж.

Тема 6. Бухгалтерский учет как информационная система, его правовое и методическое обеспечение. Основы организации бухгалтерского учета на предприятиях

Бухгалтерский учет как информационная система: составные элементы бухгалтерского учета (финансовый учет, управленческий учет, бухгалтерская отчетность); функции и задачи; законодательное и нормативное регулирование, правовое и методическое обеспечение бухгалтерского учета; пользователи бухгалтерской информацией.

Организация бухгалтерского учета в организации. Учетная политика организации. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера и руководителя по вопросам организации и бухгалтерского учета.

Тема 7. Международная система учета и финансовой отчетности.

Гармонизация национальных моделей учета.

Международная система учета и финансовой отчетности: сущность, принципы, качественные характеристики. Гармонизация национальных моделей учета и отчетности: российской, североамериканской (GAAP), континентальной и др.

Тема 8. Общие принципы финансового учета.

Учет денежных средств и финансовых вложений

Общие принципы бухгалтерского финансового учета, его особенности и задачи.

Экономическое содержание, объекты и задачи учета денежных средств; основные нормативные документы, определяющие порядок оформления, хранения и использования денежных средств,

Учет наличных денежных средств: хранение наличных денег, обеспечение их сохранности при транспортировке; документация по учету кассовых операций; порядок ведения кассовой книги и составление отчета по кассе; синтетический учет денежных средств в кассе; корреспонденция счетов и отражение кассовых операций в регистрах бухгалтерского учета; инвентаризация кассы и отражение ее результате в учете.

Денежные документы и их учет. Учет денежных средств на счетах в банках: документация по движению денежных средств на счетах в банках; порядок открытия расчетных и валютных счетов в банке; выписки банков; учет операций на расчетных счетах (характеристика счета, корреспонденция, регистры).

Особенности учета операций по валютному счету; документация по движению валютных средств.

Специальные счета в банках. Учет операций на специальных счетах в банках.

Учет переводов в пути.

Финансовые вложения и их виды; документация по учету вложений; синтетический и аналитический учет краткосрочных и долгосрочных вложений. Особенности учета акций и взносов в уставный капитал других организаций. Учет долговых ценных бумаг; порядок отражения и списания разниц между покупной и номинальной стоимостью акций, облигаций и др.; учет дивидендов по акциям; учет реализации акций. Учет процентов по облигациям. Учет погашения и реализации облигаций.

Тема 9. Учет расчетов

Экономические взаимоотношения организаций с различными партнерами; объекты и задачи учета расчетных операций; счета по учету расчетных операций.

1. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками; особенности учета расчетов с поставщиками по выданным векселям, авансам. Учет оплаченных организацией НДС и акцизов.

2. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Особенности учета расчетов с покупателями и заказчиками по полученным от них векселям и авансам. Учет полученной от покупателей НДС и акцизов.

3. Заемные средства, виды, задачи и объекты их учета. Документация на получение кредитов в банке и займов у организаций. Учет расчетов по краткосрочным и долгосрочным кредитам и займам (синтетический, аналитический, регистры).

4. Учет расчетов по налогам и сборам. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.

5. Учет расчетов с подотчетными лицами: документация по оформлению расчетов с подотчетными лицами; порядок выдачи и использования подотчетных сумм; порядок оплаты расходов по командировкам; организация синтетического и аналитического учета.

6. Учет расчетов с персоналом по предоставленным займам и по возмещению материального ущерба.

7. Учет расчетов с учредителями по вкладам в уставный (складочный) капитал и по выплате доходов. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами по имущественному и личному страхованию, их претензиям, по депонированным суммам и др.

Порядок учета и списания дебиторской и кредиторской задолженности, срок исковой давности. Сомнительные долги и порядок их списания. Невостребованная кредиторская задолженность и порядок ее отражения.

Внутрихозяйственные расчеты и их учет по видам: по выделенному имуществу, текущим операциям, по договору доверительного управления имуществом и др.

Тема 10. Учет внеоборотных активов

Основные средства, их состав и оценка; понятие инвентарного объекта, инвентарного номера; задачи учета основных средств;

Документация по учету поступления, перемещения и выбытия основных средств; учет основных средств в подразделениях; синтетический и аналитический учет основных средств и особенности учета земельных участков, объектов природопользования, объектов неинвентарного характера, животных основного стада, многолетних насаждений.

Учет поступления, продажи и прочего выбытия основных средств,

Ремонт основных средств, его виды; способы учета затрат на ремонт основных средств; синтетический и аналитический учет затрат на ремонт основных средств. Инвентаризация основных средств; порядок проведения и отражения ее результатов в учете. Особенности учета основных средств при долгосрочной и краткосрочной аренде и лизинге. Учет земель сельскохозяйственного пользования.

Учет амортизации основных средств: понятие амортизации и нормы амортизации, методы расчета амортизации; документация по начислению амортизации; синтетический и аналитический учет амортизации основных средств.

Учет переоценки основных средств. Учет доходных вложений в материальные ценности: виды вложений; учет их приобретения, предоставления в лизинг.

Понятие нематериальных активов, их состав и оценка; документация по учету поступления и выбытия нематериальных активов; начисление амортизации по нематериальным активам; синтетический и аналитический учет нематериальных активов и их амортизации.

Тема 11. Учет вложений во внеоборотные активы

Экономическая сущность вложений во внеоборотные активы; виды и задачи их учета.

Учет затрат на: приобретение земельных участков, объектов природопользования, строительство подрядным и хозяйственным способом, закладку и выращивание многолетних насаждений; формирование основного стада; приобретение нематериальных активов; работы неинвентарного характера.

Тема 12. Учет материально-производственных запасов

Материально-производственные активы, их состав, оценка; задачи учета; документация на поступление (покупных и собственного производства), перемещение и выбытие (расход) производственных запасов, готовой продукции и товаров.

Организация складского хозяйства: учет материальных ценностей в местах их хранения (складах), отчет о движении товарно-материальных ценностей.

Учет заготовления и приобретения материальных ценностей; способы оценки используемых производственных запасов: средняя оценка и ФИФО.

Синтетически учет материальных ценностей, производственных запасов, готовой продукции и товаров; организация аналитического учета; материальных ценностей: количественно-суммовой и оперативно-технический /сальдовый/ способы учета.

Особенности учета инвентаря и хозяйственных принадлежностей, кормов, семян и посадочного материала.

Инвентаризация материально-производственных активов и порядок ее проведения; оформление результатов инвентаризации; учет недостач и потерь от порчи ценностей; порядок списания недостач, возмещения материального ущерба, оприходования выявленных излишков и отражение их в учете.

Тема 13. Учет животных на выращивании и откорме

Объекты и задачи учета животных на выращивании и откорме, их оценка.

Учет животных в производственных подразделениях и особенности производственно-зоотехнического учета скота; документация по учету поступления, взвешивания, перемещения, выбытия животных. Определение прироста живой массы, учет животных на ферме и отчет о движении скота и птицы на ферме.

Организация синтетического и аналитического учета животных на выращивании и откорме; учет падежа.

Инвентаризация молодняка и откормочного поголовья и отражение ее результатов в учете.

Тема 14. Учет труда и его оплаты

Объекты, задачи учета затрат труда и его оплаты. Категории работников и оперативный их учет; формы, системы и виды оплаты труда; состав фонда оплаты труда.

Документация по учету труда и его оплаты; обобщение данных по учету труда и его оплате в лицевых счетах (производственных отчетах) подразделений; составление расчетно-платежной и платежной ведомости на оплату труда; удержания из оплаты труда.

Синтетический учет затрат труда и его оплаты; особенности учета натуральных выдач в счет оплаты труда; учет расчетов с депонентами по оплате труда; особенности учета расчетов по доходам (дивидендам) учредителей, относящихся к персоналу организации.

Порядок исчисления среднего заработка и учет расчетов по отпускам и временной нетрудоспособности.

Организация аналитического учета затрат труда и его оплаты, отчетность по труду и его оплате.

Тема 15. Учет продаж, прочих доходов и расходов, финансовых результатов

Задачи и объекты учета продажи продукции (работ, услуг) и финансовых результатов; виды и направления реализации готовой продукции, материалов и услуг; документация по учету продажи продукции, работ и услуг; учет расходов по продаже продукции.

Состав затрат, формирующих полную себестоимость реализованной продукции (работ, услуг): момент признания факта продажи, учет и распределение расходов на продажу; отражение в учете отпуска и выручки от продажи продукции.

Особенности учета продажи в счет оплаты труда на общественное питание на рынке за наличный расчет, бартерные операции и т.д.

Состав и учет прочих доходов и расходов. Определение и учет результатов от продажи и прочих доходов и расходов и порядок их списания.

Формирование финансовых результатов: учет финансовых результатов от обычных видов деятельности, прочих доходов и расходов. Учет доходов и расходов будущих периодов.

Учет формирования и использования нераспределенной прибыли.

Тема 16. Учет капитала, резервов и целевого финансирования

Капитал и его виды; учет уставного капитала; особенности учета уставного капитала на предприятиях различных организационно-правовых форм. Учет выкупленных собственных акций (долей); учет резервного капитала; учет добавочного капитала.

Учет резервов по сомнительным долгам, под обесценение вложений в ценные бумаги и под снижение стоимости материальных ценностей. Учет резервов предстоящих расходов. Учет целевого финансирования.

Тема 17. Бухгалтерская (финансовая) отчетность

Назначение отчетности; виды бухгалтерской отчетности и требования предъявляемые к ее составлению; содержание, порядок и сроки составления и представления промежуточной бухгалтерской отчетности; порядок проведения полной инвентаризации перед составлением годовой отчетности; учетные работы, предшествующие составлению годовой бухгалтерской отчетности; состав и содержание годовой бухгалтерской отчетности; состав и содержание специализированной отчетности по сельскому хозяйству; порядок составления и сроки представления годовой отчетности. Пояснительная записка и аудиторское заключение.

Тема 18. Цели и концепции управленческого учета

Сущность, задачи и назначение управленческого учета. Цели и концепции управленческого учета. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета.

Тема 19. Модели формирования издержек в управленческом учете

Понятие «расходы», «затраты», «издержки». Классификация расходов и затрат. Классификация затрат для принятия решений. Классификация затрат для осуществления целей контроля и регулирования. Однокруговая система и двухкруговая системы учета затрат.

Попроцессный, попередельный, позаказный, нормативный методы учета затрат. Система директ-костинг, стандарт-кост, таргет-костинг.

Тема 20. Учет вспомогательных производств

Вспомогательные производства и их виды; документация по учету затрат и выполненных работ, услуг (продукции); синтетический учет вспомогательных производств (корреспонденция счетов, регистры), организация аналитического учета вспомогательных производств (аналитические счета, статьи затрат, регистры).

Особенности учета затрат и выполненных работ в ремонтной мастерской. Учет цеховых расходов и порядок их списания. Исчисление себестоимости выполненных работ (изделий) в ремонтной мастерской. Учет затрат по ремонту зданий и сооружений. Порядок учета расходов по содержанию и эксплуатации машинно-тракторного парка. Исчисление себестоимости условного эталонного гектара. Учет затрат и исчисление себестоимости выполненных работ по автомобильному транспорту. Особенности учета и калькуляции продукции, работ живой тяговой силы. Учет затрат на электроснабжение, водоснабжение, теплоснабжение, газификацию и калькуляция их услуг.

Тема 21. Учет расходов по управлению производством

Задачи и объекты учета расходов по обслуживанию производства и управлению.

Общепроизводственные расходы и их виды; синтетический и аналитический учет общепроизводственных расходов; порядок распределения общепроизводственных расходов.

Общехозяйственные расходы и их виды; учет общехозяйственных расходов; порядок распределения общехозяйственных расходов.

Тема 22. Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции в растениеводстве

Отрасли растениеводства; задачи бухгалтерского учета в растениеводстве; объекты и статьи затрат в растениеводстве; виды незавершенного производства, его сценка; учет распределяемых затрат в растениеводстве; учет затрат и выхода продукции в производственных подразделениях (центрах ответственности).

Синтетический и аналитический учет затрат и выхода продукции. Объекты исчисления себестоимости продукции растениеводства. Исчисление себестоимости продукции: зерновых культур, картофеля, овощей открытого и закрытого грунта, плодоводства, питомников, кормовых (многолетних и однолетних трав, силоса-, сенажа, корнеплодов), технических культур (лен, подсолнечник и т. д.) и др. Корректировка плановой себестоимости продукции растениеводства до фактической.

Тема 23. Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции в животноводстве

Отрасли животноводства; задачи бухгалтерского учета в животноводстве; объекты и статьи затрат в животноводстве; синтетический и аналитический учет затрат и выхода продукции животноводства. Объекты исчисления себестоимости продукции животноводства и методы ее расчета.

Исчисление себестоимости продукции основного стада крупного рогатого скота молочного и мясного направлений. Исчисление себестоимости продукции выращивания и окорма крупного рогатого скота (прироста живой массы и живой массы). Исчисление себестоимости продукции свиноводства, птицеводства, овцеводства, звероводства и др. Корректировка плановой себестоимости продукции животноводства до фактической.

Тема 24. Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции в промышленных и обслуживающих производствах и хозяйствах

Виды промышленных производств в сельскохозяйственных организациях. Объекты учета в промышленном производстве; методы учета затрат и калькуляции себестоимости продукции; нормативный и другие методы учета и контроля затрат в промышленных производствах; синтетический и аналитический учет затрат и выхода продукции промышленных производств; особенности учета переработки сельскохозяйственной продукции (забой скота, квашение и засолка овощей и др.); учет затрат по переработке давальческого сырья и материалов; учет брака в производстве.

Виды обслуживающих производств и хозяйств и задачи учета; организация синтетического и аналитического учета затрат и оказанных услуг обслуживающих производств и хозяйств; особенности учета расходов и доходов жилищно-коммунального хозяйства, бытового обслуживания населения в предприятиях общественного питания, детских дошкольных учреждениях, учреждениях культурно-бытового назначения и прочих производствах бытового обслуживания.

Тема 25. Понятие, значение, задачи и методы экономического анализа

Понятие, значение, задачи экономического анализа. Понятие методики экономического анализа. Качественные и количественные методы экономического анализа. Методы статистики в экономическом анализе. Экономико-математические методы анализа. Экономико-математическое моделирование как способ изучения и оценки хозяйственной деятельности. Методы факторного анализа экономических показателей. Методы цепных подстановок. Интегральный метод факторного анализа. Индексный метод факторного анализа.

Тема 26. Анализ денежных потоков организации

Понятие и классификация денежных потоков. Прямой и косвенный метод анализа денежных средств.

Тема 27. Анализ использования внеоборотных активов

Анализ структуры и динамики внеоборотных активов. Анализ обеспеченности, состояния и эффективности использования основных средств.

Тема 28. Анализ использования оборотных активов

Анализ структуры и динамики оборотных активов. Анализ обеспеченности, и эффективности использования оборотных активов средств.

Тема 29. Анализ доходов и объемов продаж продукции

Показатели объема производства и продаж. Методика их расчета. Выручка от продажи продукции и методы ее оценки. Анализ и оценка влияния на объем продукции использования производственных ресурсов. Анализ влияния объема продукции на величину прибыли.

Тема 30. Анализ расходов и себестоимости продаж

Факторный анализ себестоимости проданной продукции. Анализ влияния на себестоимость продукции использования производственных ресурсов. Анализ влияния себестоимости продукции на величину прибыли. Анализ поведения затрат и взаимосвязи объема производства, себестоимости и прибыли.

Тема 31. Анализ финансовых результатов организации

Экономические факторы, определяющие величину прибыли. Влияние инфляции на финансовые результаты. Анализ «качества» прибыли. Факторный анализ прибыли от продажи продукции. Анализ использования прибыли.

Тема 32. Анализ рентабельности активов и капитала

Показатели рентабельности и методы их расчета. Анализ рентабельности чистых активов. Анализ факторов изменения рентабельности собственного капитала организации. Методы факторного анализа показателей рентабельности.

Тема 33. Анализ финансового состояния организации

Понятие финансового состояния организации. Анализ финансового состояния. Анализ финансовой устойчивости.

Тема 34. Анализ платежеспособности организации

Понятие ликвидности и платежеспособности организации. Анализ платежеспособности организации. Финансовый анализ неплатежеспособности (банкротства) организаций

Тема 35. Анализ кредитоспособности организации

Понятие и анализ кредитоспособности организации.

5. Образовательные технологии

При изучении дисциплины (модуля) используется инновационная образовательная технология на основе интеграции компетентностного и лично-ориентированного подхода с элементами традиционного лекционно-семинарского и квазипрофессионального обучения с использованием интерактивных форм проведения занятий и мультимедийных учебных материалов.

Вид учебных занятий	Форма проведения
Лекции	Интерактивная форма – презентации с использованием мультимедийных средств с последующим обсуждением материалов (лекция-визуализация).
Практические занятия	Традиционная форма – решение учетно-аналитических задач по условиям и фактическим экономическим данным, изучение вычислительных процедур по основным методам бухгалтерского учета и анализа, расчет себестоимости продукции (работ, услуг). Интерактивная форма – работа в малых группах.
Самостоятельная работа обучающихся	Традиционная форма (работа с учебной и нормативной литературой, изучение справочно-правовых материалов интернет-ресурсов, подготовка к практическим занятиям и тестированию, выполнение рефератов).

6. Оценочные средства дисциплины (модуля)

Основными видами дисциплинарных оценочных средств при функционировании модульно-рейтинговой системы обучения являются: на стадии рубежного рейтинга, формируемого по результатам модульного компьютерного тестирования – тестовые задания; на стадии поощрительного рейтинга, формируемого по результатам написания и защиты рефератов по актуальной проблематике, решения разноуровневых задач; на стадии промежуточного рейтинга, определяемого по результатам сдачи зачета и экзамена – теоретические вопросы, контролирующие теоретическое содержание учебного материала, и компетентностно-ориентированные задания, контролирующие практические навыки из различных видов профессиональной деятельности обучающегося по ОПОП данного направления, формируемые при изучении дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ».

6.1 Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине(модулю)

Бухгалтерский учет и анализ

№ п/п	Контролируемые темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	
			наименование	количество
1.	Сущность и виды учета. Предмет и метод бухгалтерского учета	ПК – 5	тестовые задания; темы рефератов; разноуровневые задачи; вопросы для зачета	3 2 1 2
2.	Бухгалтерский баланс	ОПК – 2, ПК – 5	тестовые задания; темы рефератов; разноуровневые задачи; вопросы для зачета; компетентностно-ориентированное задание	5 2 2 1 1
3.	Бухгалтерские счета и двойная запись	ОПК – 2 , ПК – 5	тестовые задания; темы рефератов; разноуровневые задачи; вопросы для зачета; компетентностно-ориентированное задание	6 2 1 3 1
4.	Документация и регистры бухгалтерского учета. Оценка, калькуляция и инвентаризация	ОПК – 2	тестовые задания; темы рефератов; разноуровневые задачи; вопросы для зачета; компетентностно-ориентированное задание	8 3 1 6 1
5.	Принципы учета основных хозяйственных процессов	ОПК – 2	тестовые задания; темы рефератов; разноуровневые задачи; вопросы для зачета; компетентностно-ориентированное задание	2 2 1 3 1
6.	Бухгалтерский учет как информационная система, его правовое и методическое обеспечение. Основы организации бухгалтерского учета на предприятиях	ОПК – 2	тестовые задания; темы рефератов; разноуровневые задачи; вопросы для зачета	4 2 1 3
7.	Международная система учета и финансовой отчетности. Гармонизация национальных моделей учета.	ОПК – 2, ПК – 5	тестовые задания; темы рефератов; разноуровневые задачи; вопросы для зачета	2 2 1 1
8.	Общие принципы финансового учета. Учет денежных средств и финансовых вложений	ОПК – 2	тестовые задания; темы рефератов; разноуровневые задачи; вопросы для зачета; компетентностно-	8 3 1 3

			ориентированное задание	1
9.	Учет расчетов	ОПК – 2	тестовые задания; темы рефератов; разноуровневые задачи; вопросы для зачета; компетентностно-ориентированное задание	10 9 1 9 1
10.	Учет внеоборотных активов	ОПК – 2	тестовые задания; темы рефератов; разноуровневые задачи; вопросы для экзамена; компетентностно-ориентированное задание	6 5 2 5 1
11.	Учет вложений во внеоборотные активы	ОПК – 2	тестовые задания; темы рефератов; вопросы для экзамена	4 3 3
12.	Учет материально-производственных запасов	ОПК – 2	тестовые задания; темы рефератов; разноуровневые задачи; вопросы для экзамена; компетентностно-ориентированное задание	6 2 2 2 1
13.	Учет животных на выращивании и откорме	ОПК – 2	тестовые задания; темы рефератов; разноуровневые задачи; вопросы для экзамена	4 2 1 2
14.	Учет труда и его оплаты	ОПК – 2	тестовые задания; темы рефератов; разноуровневые задачи; вопросы для экзамена; компетентностно-ориентированное задание	8 2 1 2 1
15.	Учет продаж, прочих доходов и расходов, финансовых результатов	ОПК – 2	тестовые задания; темы рефератов; разноуровневые задачи; вопросы для экзамена; компетентностно-ориентированное задание	8 2 1 3 1
16.	Учет капитала, резервов и целевого финансирования	ОПК – 2	тестовые задания; темы рефератов; разноуровневые задачи; вопросы для экзамена	6 2 1 2
17.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	ОПК – 2, ПК – 5	тестовые задания; темы рефератов; разноуровневые задачи; вопросы для экзамена; компетентностно-ориентированное задание	4 8 1 2 1
18.	Цели и концепции управленческого учета	ОПК – 2	тестовые задания; темы рефератов; вопросы для экзамена	2 2 2
19.	Модели формирования	ОПК – 2	тестовые задания;	2

	издержек в управленческом учете		темы рефератов; вопросы для экзамена	1 3
20.	Учет вспомогательных производств	ОПК – 2	тестовые задания; темы рефератов; разноуровневые задачи; вопросы для экзамена; компетентностно-ориентированное задание	4 4 2 4 1
21.	Учет расходов по управлению производством	ОПК – 2	тестовые задания; темы рефератов; разноуровневые задачи; вопросы для экзамена; компетентностно-ориентированное задание	4 2 1 2 1
22.	Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции в растениеводстве	ОПК – 2	тестовые задания; темы рефератов; разноуровневые задачи; вопросы для экзамена; компетентностно-ориентированное задание	6 3 2 3 1
23.	Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции в животноводстве	ОПК – 2	тестовые задания; темы рефератов; разноуровневые задачи; вопросы для экзамена; компетентностно-ориентированное задание	6 2 1 3 1
24.	Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции в промышленных и обслуживающих производствах и хозяйствах	ОПК – 2	тестовые задания; темы рефератов; разноуровневые задачи; вопросы для экзамена; компетентностно-ориентированное задание	3 2 1 2 1
25.	Понятие, значение, задачи и методы экономического анализа.	ОПК–2, ПК - 5	тестовые задания; темы рефератов; разноуровневые задачи; вопросы для экзамена; компетентностно-ориентированное задание	6 14 1 1 1
26.	Анализ денежных потоков организации	ОПК – 2, ПК - 5	тестовые задания; разноуровневые задачи; вопросы для экзамена; компетентностно-ориентированное задание	2 1 1 1
27.	Анализ использования внеоборотных активов	ОПК – 2, ПК - 5	тестовые задания; разноуровневые задачи; вопросы для экзамена; компетентностно-ориентированное задание	2 1 1 1
28.	Анализ использования оборотных активов	ОПК – 2, ПК - 5	тестовые задания; разноуровневые задачи; вопросы для экзамена; компетентностно-	3 1 1

			ориентированное задание	1
29.	Анализ доходов и объемов продаж продукции	ОПК – 2, ПК - 5	тестовые задания; разноуровневые задачи; вопросы для экзамена; компетентностно-ориентированное задание	4 1 1 1
30.	Анализ расходов и себестоимости продаж	ОПК – 2, ПК - 5	тестовые задания; разноуровневые задачи; вопросы для экзамена; компетентностно-ориентированное задание	5 1 1 1
31.	Анализ финансовых результатов организации	ОПК – 2, ПК - 5	тестовые задания; разноуровневые задачи; вопросы для экзамена; компетентностно-ориентированное задание	3 1 1 1
32.	Анализ рентабельности активов и капитала	ОПК – 2, ПК - 5	тестовые задания; разноуровневые задачи; вопросы для экзамена; компетентностно-ориентированное задание	2 1 1 1
33.	Анализ финансового состояния организации	ОПК – 2, ПК - 5	тестовые задания; разноуровневые задачи; вопросы для экзамена; компетентностно-ориентированное задание	1 1 1 1
34.	Анализ платежеспособности организации	ОПК – 2, ПК - 5	тестовые задания; вопросы для экзамена; компетентностно-ориентированное задание	2 1 1
35.	Анализ кредитоспособности организации	ОПК – 2, ПК - 5	тестовые задания; разноуровневые задачи; вопросы для экзамена; компетентностно-ориентированное задание	2 1 1 1

6.2. Перечень вопросов для зачета и экзамена

Перечень вопросов для зачета

1. Общая характеристика хозяйственного учета (ПК-5)
2. Предмет бухгалтерского учета (ПК-5)
3. Бухгалтерский баланс: содержание и типы изменений (ОПК – 2, ПК – 5)
4. Счета бухгалтерского учета, их строение и классификация (ОПК – 2, ПК – 5)
5. Двойственное отражение операций на счетах, корреспонденция счетов (ОПК – 2, ПК – 5)
6. План счетов бухгалтерского учета и его значение (ОПК – 2, ПК – 5)
7. Бухгалтерские документы, их классификация, экономическое и правовое значение, правила ведения (ОПК – 2)
8. Виды и формы учетных регистров. Правила их ведения и исправления ошибок (ОПК – 2)
9. Формы бухгалтерского учета (ОПК – 2)
10. Оценка и ее значение в системе бухгалтерского учета (ОПК – 2)
11. Калькуляция и ее виды (ОПК – 2)

12. Инвентаризация, ее виды, значение и документальное оформление (ОПК – 2)
13. Учет заготовления (снабжения) (ОПК – 2)
14. Учет процесса производства и выпуска готовой продукции (ОПК – 2)
15. Учет процесса продажи продукции (ОПК – 2)
16. Организация бухгалтерского учета на предприятии (ОПК – 2)
17. Права и обязанности руководителя и главного бухгалтера организации (ОПК – 2)
18. Учетная политика организации: формирование и нормативное регулирование (ОПК – 2)
19. Международные стандарты учета и финансовой отчетности (ОПК – 2, ПК – 5)
20. Учет денежных средств (ОПК – 2)
21. Учет краткосрочных и долгосрочных финансовых вложений (ОПК – 2)
22. Учет операций на расчетных, валютных, специальных счетах в банке (ОПК – 2)
23. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками (ОПК – 2)
24. Учет расчетов с покупателями и заказчиками (ОПК – 2)
25. Учет расчетов с подотчетными лицами (ОПК – 2)
26. Учет расчетов по налогам и сборам (ОПК – 2)
27. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению (ОПК – 2)
28. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами (ОПК – 2)
29. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям (ОПК – 2)
30. Учет расчетов с учредителями (ОПК – 2)
31. Учет расчетов по краткосрочным и долгосрочным кредитам и займам (ОПК – 2)

Перечень вопросов для экзамена

1. Классификация основных средств и их оценка (ОПК-2)
2. Первичный, синтетический и аналитический учет основных средств (ОПК-2)
3. Учет поступления и выбытия основных средств (ОПК-2)
4. Учет амортизации основных средств (ОПК-2)
5. Учет нематериальных активов (ОПК-2)
6. Учет строительства и приобретения основных средств (ОПК-2)
7. Учет затрат по формированию основного стада и выращиванию многолетних насаждений (ОПК-2)
8. Учет доходных вложений в материальные ценности (ОПК-2)
9. Организация складского хозяйства и складской учет (ОПК-2)
10. Первичный, синтетический и аналитический учет готовой продукции и производственных запасов (ОПК-2)
11. Порядок оценки животных на выращивании и откорме (ОПК-2)
12. Первичный, синтетический и аналитический учет животных на выращивании и откорме (ОПК-2)
13. Первичный учет труда и его оплаты (ОПК-2)
14. Синтетический и аналитический учет труда и его оплаты (ОПК-2)
15. Первичный, синтетический и аналитический учет продажи продукции (ОПК-2)
16. Учет прочих доходов и расходов (ОПК-2)
17. Учет прибыли (убытков) (счет 99) и нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) (счет 84) (ОПК-2)
18. Учет уставного капитала, резервного и добавочного капитала (ОПК-2)
19. Учет целевого финансирования (ОПК-2)
20. Значение и порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности (ОПК-2, ПК-5)
21. Подготовительная работа по составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности (ОПК-2, ПК-5)
22. Сущность задачи и назначение управленческого учета (ОПК-2)

23. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета (ОПК-2)
24. Понятие затраты и расходы в управленческом учете (ОПК-2)
25. Классификация затрат в управленческом учете(ОПК-2)
26. Методы учета затрат в управленческом учете (попроцессный, попередельный, позаказный, нормативный, «директ-костинг», «стандарт-кост») (ОПК-2)
27. Учет затрат в ремонтной мастерской (ОПК-2)
28. Учет затрат по эксплуатации машинно-тракторного парка (ОПК-2)
29. Учет затрат по эксплуатации автомобильного транспорта (ОПК-2)
30. Учет затрат по электроснабжению, водоснабжению, тепло- и газоснабжению (ОПК-2)
31. Учет общепроизводственных расходов (ОПК-2)
32. Учет общехозяйственных расходов (ОПК-2)
33. Первичный учет затрат на производство и выхода продукции в растениеводстве (ОПК-2)
34. Синтетический и аналитический учет затрат и выхода продукции растениеводства (ОПК-2)
35. Исчисление себестоимости продукции растениеводства (зерновые культуры, сахарная свекла, плодово-ягодная продукция, картофель, овощи) (ОПК-2)
36. Первичный учет затрат на производство и выхода продукции в животноводстве (ОПК-2)
37. Синтетический и аналитический учет затрат и выхода продукции животноводства (ОПК-2)
38. Исчисление себестоимости продукции молочного скотоводства (молоко, приплод, прирост и живая масса) (ОПК-2)
39. Исчисление себестоимости продукции промышленных производств (переработка молока, консервирование фруктов, овощей) (ОПК-2)
40. Учет доходов и расходов в обслуживающих производствах и хозяйствах (ОПК-2)
41. Понятие, значение, задачи и методы экономического анализа (ОПК – 2, ПК - 5)
42. Анализ денежных потоков организации (ОПК – 2, ПК - 5)
43. Анализ использования внеоборотных активов (ОПК – 2, ПК - 5)
44. Анализ использования оборотных активов (ОПК – 2, ПК - 5)
45. Анализ доходов и объемов продаж продукции (ОПК – 2, ПК - 5)
46. Анализ расходов и себестоимости продаж (ОПК – 2, ПК - 5)
47. Анализ финансового состояния организации(ОПК – 2, ПК - 5)
48. Анализ платежеспособности организации (ОПК – 2, ПК - 5)
49. Анализ кредитоспособности организации (ОПК – 2, ПК - 5)
50. Анализ финансовых результатов организации(ОПК – 2, ПК - 5)
51. Анализ рентабельности активов и капитала (ОПК – 2, ПК - 5)

6.3. Шкала оценочных средств

При функционировании модульно-рейтинговой системы обучения знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в процессе изучения дисциплины, оцениваются в рейтинговых баллах. Учебная дисциплина имеет итоговый рейтинг -100 баллов, который складывается из рубежного (40 баллов), промежуточного – (50 баллов) и поощрительного рейтинга (10 баллов). Итоговая оценка знаний обучающегося по дисциплине определяется на основании перевода итогового рейтинга в 5-ти балльную шкалу с учетом соответствующих критериев оценивания.

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол-во баллов)
Продвинутый (75 -100 баллов)	– полное знание учебного материала из разных разделов дисциплины с	тестовые задания (30-40 баллов);

<p>«отлично» «зачтено»</p>	<p>или</p>	<p>раскрытием сущности бухгалтерского учета и анализа, методических подходов его организации на предприятии, области принятия учетно-аналитических решений, –умение осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач, производить собственные размышления, делать умозаключения и выводы с добавлением комментариев, пояснений, обоснований; –грамотное владение методиками анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений. На этом уровне обучающийся способен творчески применять полученные знания путем самостоятельного конструирования способа деятельности, поиска новой информации.</p>	<p>разноуровневые задачи (реферат) (7-10 баллов); вопросы к зачету, экзамену (22-30 баллов); компетентностно - ориентированное задание (16-20 баллов)</p>
<p>Базовый (50 -74 балла) – «хорошо» «зачтено»</p>	<p>или</p>	<p>–знание основных теоретических и методических положений по изученному материалу, указание правильной методики организации бухгалтерского учета и анализа; –умение осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач; –владение методами анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений. На этом уровне обучающийся использует комбинирование известных алгоритмов и приемов деятельности, эвристическое мышление.</p>	<p>тестовые задания (20-30 баллов); разноуровневые задачи (реферат) (5-6 баллов); вопросы к зачету, экзамену (16-22 балл); компетентностно - ориентированное задание (9-16 баллов)</p>
<p>Пороговый (35 - 49 баллов) – «удовлетворительно» или «зачтено»</p>		<p>–поверхностное знание сущности бухгалтерского учета и анализа, –умение организовать учет денежных средств, учет основных средств и производственных запасов; –выполнение аналитических расчетов с погрешностями методологического плана, ошибками в интерпретации, но</p>	<p>тестовые задания (14-19 баллов); разноуровневые задачи (реферат) (3-4 балла); вопросы к зачету, экзамену (10-15 баллов);</p>

	<p>позволяющих сделать заключение о верном ходе решения поставленной задачи. На этом уровне обучающийся способен по памяти воспроизводить ранее усвоенную информацию и применять усвоенные алгоритмы деятельности для решения типовых (стандартных) задач.</p>	<p>компетентностно ориентированное задание (8-11 баллов)</p>
<p>Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 35 баллов) – «неудовлетворительно» или «не зачтено»</p>	<p>– незнание терминологии дисциплины; приблизительное представление о предмете и методах дисциплины; отрывочное, без логической последовательности изложение информации, косвенным образом затрагивающей некоторые аспекты программного материала;</p> <p>– неумение выполнить собственные расчеты аналогичного характера по образцу, незнание показателей в предложенном примере;</p> <p>– не владение вычислительными и учетно-аналитическими процедурами при принятии управленческих решений.</p> <p>На этом уровне обучающийся не способен самостоятельно, без помощи извне, воспроизводить и применять полученную информацию.</p>	<p>тестовые задания (0-13 баллов); разноуровневые задачи (реферат) (0-3 балла); вопросы к зачету, экзамену (0-10 баллов); компетентностно ориентированное задание (0-8 баллов)</p>

Все комплекты оценочных средств (контрольно-измерительных материалов), необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины (модуля) подробно представлены в документе «Фонд оценочных средств дисциплины (модуля)».

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Основная учебная литература

1. Агеева О. А. Бухгалтерский учет и анализ в 2 ч. Часть 2. Экономический анализ : учебник для академического бакалавриата / О. А. Агеева, Л. С. Шахматова. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 240 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04061-6. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/AA6DD61A-4578-4D32-891E-B6682DB21B61>— Загл. с экрана.

1. Агеева О. А. Бухгалтерский учет и анализ в 2 ч. Часть 1. Бухгалтерский учет : учебник для академического бакалавриата / О. А. Агеева, Л. С. Шахматова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 273 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04059-3. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/E99D29EA-0768-4A97-8E3E-DCB57C9C636C> - Загл. с экрана

2. Фецович И.В., Воеводина, М.М. Учебно-методический комплекс дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» для направления 38.03.01 Экономика(перер. и доп.)/ И.В. Фецович, М.М. Воеводина.– Мичуринск: Изд-во Мичуринского ГАУ, 2018

7.2. Дополнительная учебная литература

2. Данилин В.Ф. Бухгалтерский учет и анализ: учебник. [Электронный ресурс] / В.Ф. Данилин, Е.З. Макеева. — Электрон.дан. — М. : УМЦ ЖДТ, 2016. — 412 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/90943> — Загл. с экрана.

3. Дмитриева И. М. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для академического бакалавриата / И. М. Дмитриева, И. В. Захаров, О. Н. Калачева ; под ред. И. М.

Дмитриевой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 358 с. — (Бакалавр. Академический курс).— ISBN 978-5-534-03353-3. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://bibli-online.ru/book/B591CFC9-B147-44A6-B831-049048161685> – Загл. с экрана

4. Захаров И. В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для вузов / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 415 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16644-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531426> – Загл. с экрана

5. Чувикова В.В. Бухгалтерский учет и анализ: Учебник для бакалавров. [Электронный ресурс] / В.В. Чувикова, Т.Б. Иззука. — Электрон.дан. — М. : Дашков и К, 2015. — 248 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/61039> — Загл. с экрана.

7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Справочная правовая система ГАРАНТ. Режим доступа <http://www.garant.ru>
2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». Режим доступа <http://www.consultant.ru>
3. Журнал «Бухгалтерский учет». Режим доступа: <http://www.buhgalt.ru/>
4. Журнал «Международный бухгалтерский журнал». Режим доступа: <http://www.finizdat.ru/journal/interbuh/>

7.4. Методические указания по освоению дисциплины

1. Методические указания для практических занятий по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ» для направления 38.03.01 Экономика / Фецкович И.В., Воеводина М.М. (перер. и доп.)/ И.В. Фецкович, М.М. Воеводина.– Мичуринск: Изд-во Мичуринского ГАУ, 2018

7.5 Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

7.5.1 Электронно-библиотечная системы и базы данных

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 10.03.2020 № ЭБ СУ 437/20/25 (Сетевая электронная библиотека)
2. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 03.04.2023 № 1)

3. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 06.04.2023 № 2)

4. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 07.04.2023 № б/н)

5. Электронно-библиотечная система «AgriLib» ФГБОУ ВО РГАЗУ (<http://ebs.rgazu.ru/>) (дополнительное соглашение на предоставление доступа от 13.04.2023 № б/н к Лицензионному договору от 04.07.2013 № 27)

6. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 04.04.2023 № 2702/бп22)

7. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 06.04.2023 № 6)

8. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)

9. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)

10. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

7.5.2. Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 03.02.2023 № 11481 /13900/ЭС)

2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 22.12.2022 № 194-01/2023)

7.5.3. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 11.07.2022 № 530/2022)

2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>

3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>

4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>

7.5.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	MicrosoftWindows, OfficeProfessional	MicrosoftCorporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно

2	Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165	Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 06.07.2022 № б/н, срок действия: с 22.11.2022 по 22.11.2023
3	МойОфисСтандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно
4	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (https://docs.antiplagiatus.ru)	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 17.04.2023 № 6627, срок действия: с 17.04.2023 по 16.04.2024
5	AcrobatReader - просмотр документов PDF, DjVU	AdobeSystems	Свободно распространяемое	-	-
6	FoxitReader - просмотр документов PDF, DjVU	FoxitCorporation	Свободно распространяемое	-	-

7.5.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Журнал «Бухгалтерский учет». Режим доступа: <http://www.buhgalt.ru/>
2. Журнал «Международный бухгалтерский журнал». Режим доступа: <http://www.finizdat.ru/journal/interbuh/>

7.5.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: miro.com
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Виртуальная доска Padlet: <https://ru.padlet.com>
5. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
6. Сервисы опросов: Яндекс Формы, MyQuiz
7. Сервисы видеосвязи: Яндекс телемост, Webinar.ru
8. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп [Trello](http://www.trello.com) <http://www.trello.com>

7.5.7. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

№	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции
1.	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	ОПК-2, ПК-5
2.	Большие данные	Лекции Практические занятия	ОПК-2, ПК-5

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные занятия с обучающимися проводятся в аудиториях 2/39, 1/410а, а также в других учебных аудиториях университета согласно расписанию.

Оснащенность учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа (ул. Интернациональная, д.101, ауд. 2/39):

Демонстрационное оборудование:

Проектор AcerXD 1760 D (инв. № 1101042977),

Экран рулонный (инв. № 2101061719)

Ноутбук AsusK50AFM600/3Gb (инв. № 2101045177)

Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.

Оснащенность учебной аудитории для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (компьютерный класс) (ул. Интернациональная, д.101, ауд. 1/410а):

Компьютер DualCore, мат. плата ASUS P5G41C-MLX, опер. память 2048 Мб, монитор 19" (инв. № 2101045246, 2101045245, 2101045244, 2101045242, 2101045241, 2101045240, 2101045238

Системный комплект (инв. № 21013400485)

Системный комплект (инв. № 21013400479)

Компьютер Celeron 2000 (инв. № 1101042976)

Компьютер Celeron 2000 (инв. № 1101042975)

Компьютер Celeron 2000 (инв. № 21013400487)

Концентратор (инв. № 2101041304)

Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.

Помещение для самостоятельной работы (ул. Интернациональная, д. 101, ауд. 1/210)

Шкаф канцелярский (инв. № 2101062853)

Шкаф канцелярский (инв. № 2101062852)

Стинол (инв. № 2101040880)

Принтер HP-1100 (инв. №2101041634)

Принтер HP LaserJet 1200 (инв. №1101047381)

Принтер Canon (инв. №2101045032)

МФУCanon-Sensys (инв. №41013400760)

Системный комплект (инв. №21013400429)

Ноутбук HewlettPackard (инв.№21013400617)

Доска классная+маркер (инв. № 1101063872)

Компьютер (инв.№41013401070)

Компьютер (инв.№41013401082)

Компьютер Celeron E 3300 (инв.№2101045217)

Компьютер Celeron E 3300 (инв.№1101047398)

Компьютер DualCore (инв.№2101045268)

Компьютер OLDI 310 КД (инв.№2101045044)
Кондиционер LG (инв. №1101043294)
Копировальный аппарат KyoceraMitaTASKalfa 180 (инв. № 21013400369)

Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1327 от 12 ноября 2015 г.

Авторы:

доцент кафедры финансов и бухгалтерского учета, к.э.н.




/Фецкович И.В./

доцент кафедры финансов и бухгалтерского учета, к.э.н.



/ Воеводина М.М./

Рецензент: зав. кафедрой экономики и коммерции, к.э.н.



/Соколов О.В./

Программа рассмотрена на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита протокол № 5 от «12» января 2016 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления протокол №6 от «19» января 2016 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №5 от 21 января 2016 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

Программа рассмотрена на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита протокол № 8 от « 12» мая 2016 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №11 от «14» июня 2016 г.

Программа утверждена Решением учебно-методического совета университета протокол №10 от 20 июня 2016 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита протокол №7 от «18» апреля 2017 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №9 от «18» апреля 2017 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №8 от 20 апреля 2017 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры финансов и бухгалтерского учета протокол № 3 от «5» апреля 2018 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления протокол № 9 от « 17» апреля 2018 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета
Протокол № 10 от «26» апреля 2018г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.
Программа рассмотрена на заседании кафедры финансов и бухгалтерского учета
протокол №7 от «20» марта 2019г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института
экономики и управления протокол № 8 от «23» апреля 2019г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета
протокол № 8 от «25» апреля 2019г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.
Программа рассмотрена на заседании кафедры финансов и бухгалтерского учета
протокол №9 от «18» апреля 2020г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института
экономики и управления протокол № 8 от «21» апреля 2020г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета
протокол № 8 от «23» апреля 2020г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры финансов и бухгалтерского учета протокол №9 от
«14» апреля 2021 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и
управления Мичуринского ГАУ протокол №8 от «20» апреля 2021 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №8 от
«22» апреля 2021 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры финансов и бухгалтерского учета
протокол № 8 от «12» апреля 2022 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института
экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №8 от «19» апреля 2022 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №8
от «21» апреля 2022 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры финансов и бухгалтерского учета протокол № 12 от
«09» июня 2023 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и
управления Мичуринского ГАУ протокол № 10 от «20» июня 2023 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол № 10 от
«22» июня 2023 г.